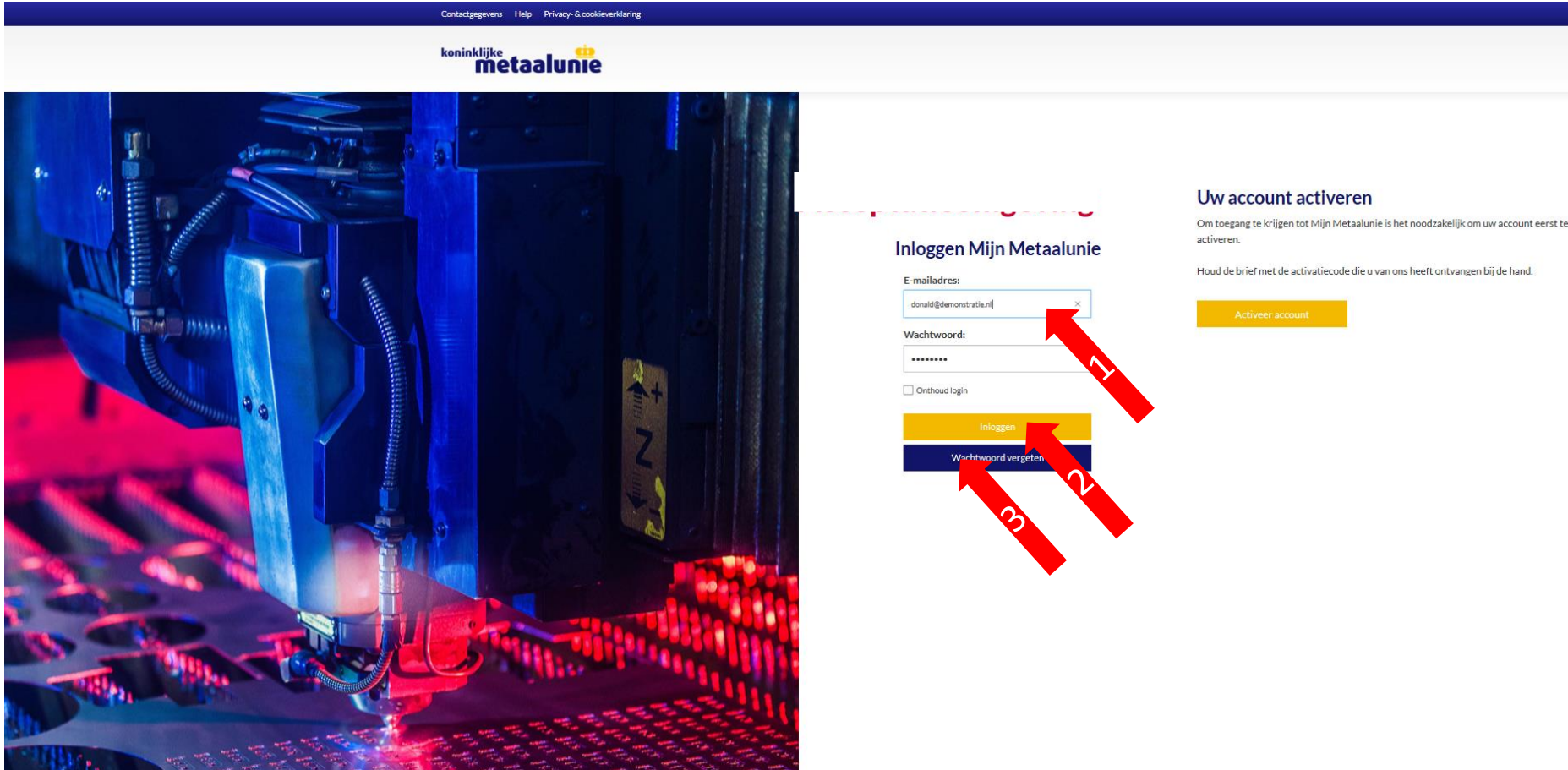


Inloggen op uw account



The screenshot shows the login interface for 'Mijn Metaalunie'. At the top left, there are links for 'Contactgegevens', 'Help', and 'Privacy- & cookieverklaring'. The logo for 'koninklijke metaalunie' is centered. On the left side, there is a vertical image of a laser cutting machine. The main content area is titled 'Inloggen Mijn Metaalunie' and contains an 'E-mailadres:' field with the text 'donald@demonstratie.nl', a 'Wachtwoord:' field with masked characters, and an 'Onthoud login' checkbox. Below these fields are two buttons: a yellow 'Inloggen' button and a blue 'Wachtwoord vergeten' button. To the right, there is a section titled 'Uw account activeren' with instructions and an 'Activeer account' button. Three red arrows with numbers 1, 2, and 3 point to the email field, the 'Inloggen' button, and the 'Wachtwoord vergeten' button respectively.

1. Om in te kunnen loggen voert u het e-mail adres in dat u hebt opgegeven en het wachtwoord dat u daarvoor hebt aangemaakt.
2. Vervolgens klikt u nu op de gele button “Inloggen”
3. Bent u uw wachtwoord vergeten dan kunt u een nieuwe aanvragen door op de blauwe knop “Wachtwoord vergeten” te klikken. Dan krijgt u een mail toegestuurd met daarin een link om een nieuw wachtwoord aan te maken

Gebruik van Mijn Metaalunie

U komt na inloggen op de overzichtspagina van Mijn Metaalunie. U ziet:

1. Uw naam en e-mail adres waarmee u bent ingelogd.
2. Uw rol binnen Mijn Metaalunie. We onderscheiden 3 verschillende rollen in mijn Metaalunie:
 - **Hoofdgebruiker concern** – deze gebruiker kan alle gegevens van alle bedrijven inzien *en* muteren
 - **Hoofdgebruiker bedrijf** – kan alle gegevens van het betreffende bedrijf inzien *en* muteren
 - **Gebruiker** – kan beperkt gegevens van het betreffende bedrijf inzien en kan alleen de eigen gegevens muteren.

The screenshot shows the 'Mijn Metaalunie' dashboard. At the top, there is a navigation bar with links for 'Contactgegevens', 'Help', and 'Privacy- & cookieverklaring', and a 'Uitloggen Mijn Metaalunie' button. Below the navigation bar is the 'koninklijke metaalunie' logo. The main content area features a welcome message: 'Welkom, Donald Duck (donald@demonstratie.nl)' and 'U bent ingelogd als: Hoofdgebruiker concern'. Two red arrows point to the name and email address. Below the welcome message is the title 'Overzicht bedrijven binnen het lidmaatschap'. A dropdown menu is set to 'Duckstad Holding B.V.'. Below the dropdown is a grid of navigation tiles: 'Bedrijfsgegevens', 'Lidmaatschap', 'Contributie facturen', 'Wachtwoord wijzigen', 'Contactpersonen', 'Ledenzoeker', 'Aantal personen', 'Agenda', and 'Mijn digitale nieuwsbrief'.

Gebruik van Mijn Metaalunie

U bevindt zich op de overzichtspagina van Mijn Metaalunie.

3. Klikte u op het veld waarin u van bedrijf kunt wisselen.
4. U krijgt alle bedrijven te zien welke binnen het lidmaatschap vallen. Het bedrijf waarop het lidmaatschap staat geregistreerd staat bovenaan en noemen we het Hoofdlidmaatschap.
5. De ander bedrijven die binnen het lidmaatschap vallen noemen we concernlidmaatschappen.

Selecteer hieronder het bedrijf wat u wilt inzien en/of wijzigen.

Hoofdlidmaatschap
Duckstad Holding B.V.
Concernlidmaatschap
Duckstad Shop B.V.
Duckstad Materieel B.V.
Duckstad Deuren B.V.

The screenshot shows the 'Mijn Metaalunie' dashboard. At the top, there is a navigation bar with links for 'Contactgegevens', 'Help', and 'Privacy- & cookieverklaring', along with a 'Uitloggen Mijn Metaalunie' button. The main header features the 'koninklijke metaalunie' logo. Below this, a welcome message reads 'Welkom, Donald Duck (donald@demonstratie.nl)' and 'U bent ingelogd als: Hoofdgebruiker concern'. The main heading is 'Overzicht bedrijven binnen het lidmaatschap'. A dropdown menu is open, showing 'Duckstad Holding B.V.' as the selected option. Below the dropdown is a grid of 13 menu items: 'Bedrijfsgegevens', 'Lidmaatschap', 'Contributie facturen', 'Wachtwoord wijzigen', 'Contactpersonen', 'Ledenzoeker', 'Aantal personen', 'Agenda', and 'Mijn digitale nieuwsbrief'. Two red arrows with numbers '4' and '5' point to the dropdown menu and the 'Lidmaatschap' button, respectively.

Gebruik van Mijn Metaalunie

The screenshot shows the 'Mijn Metaalunie' dashboard. At the top, there is a navigation bar with links for 'Contactgegevens', 'Help', 'Privacy- & cookieverklaring', and 'Uitloggen Mijn Metaalunie'. Below this is the 'koninklijke metaalunie' logo. A welcome message reads: 'Welkom, Donald Duck (donald@demonstratie.nl) U bent ingelogd als: Hoofdgebruiker concern'. The main heading is 'Overzicht bedrijven binnen het lidmaatschap'. Below this, there is a dropdown menu with 'Duckstad Holding B.V.' selected. The dashboard features a grid of 9 numbered tiles, each with an icon and a title:

- 1. **Bedrijfsgegevens** (Factory icon)
- 2. **Lidmaatschap** (Handshake icon)
- 3. **Contributie facturen** (Receipt icon)
- 4. **Wachtwoord wijzigen** (Lock icon)
- 5. **Contactpersonen** (Group of people icon)
- 6. **Ledenzoeker** (Search icon)
- 7. **Aantal personen** (Group of people icon)
- 8. **Agenda** (Calendar icon)
- 9. **Mijn digitale nieuwsbrief** (Envelope icon)

Op de overzichtspagina vindt u verschillende tegels om naar verschillende pagina's van Mijn Metaalunie te gaan:

1. **Bedrijfsgegevens** – Hier treft u alle gegevens van uw bedrijf zoals deze bij ons bekend is
2. **Lidmaatschap** – Hier treft u welk(e) lidmaatschap(pen) uw bedrijf bij Koninklijke Metaalunie heeft
3. **Contributiefacturen** – Hier treft u de hoogte van de contributie die u de afgelopen jaren heeft betaald.
4. **Wachtwoord wijzigen** – Hiermee kunt u uw wachtwoord voor Mijn Metaalunie wijzigen
5. **Contactpersonen** – Hiermee kunt u alle contactpersonen van uw bedrijf die bij ons geregistreerd zijn beheren
6. **Ledenzoeker** – Hiermee kunt u snel en gemakkelijk andere leden van Koninklijke Metaalunie opzoeken
7. **Aantal personen** – Hiermee kunt u aangeven hoeveel personen er werkzaam zijn binnen uw bedrijf, concern en de afzonderlijke bedrijven
8. **Agenda** – Hiermee opent u de Metaalunie agenda die op de website staat
9. **Mijn digitale Nieuwsbrief** – Hiermee kun u uw voorkeuren voor onze digitale nieuwsbrieven beheren

Bedrijfsgegevens

← Bedrijfsgegevens

Bedrijfsprofiel

Bondsnummer:	123456
Rechtsvorm:	Besloten Vennootschap met gewone structuur
Statutaire naam:	Duckstad Holding B.V.
Handelsnaam 1:	Beter testen
Handelsnaam 2:	
KvK nummer:	6522111
Btw nummer:	
Bedrijfsomschrijving:	Holding van bedrijven in Duckstad
Bedrijfstypering 1:	Holding en beheersmaatschappijen
Bedrijfstypering 2:	
Bedrijf zichtbaar in ledenzoeker:	Nee

Bedrijfslogo

LOGO

Adresgegevens

Bezoekadres:	Stripboekstraat 20 1010 CD DUCKSTAD
Postadres:	
Telefoon:	+31 20 123678
E-mailadres:	donald@demonstratie.nl
Website:	https://www.donaldholding.nl

Informatieprofiel

CE-Nieuws:	Nee donald@demonstratie.nl
Digitale Nieuwsbrief:	Nee donald@demonstratie.nl
CAO Nieuwsbrief:	Nee donald@demonstratie.nl

1. *Bedrijfsprofiel* – Hiermee kunt u uw eigen bedrijfsprofiel inzien en indien gewenst aanpassen of aanvullen.
2. *Bedrijfslogo* – Hiermee kunt u uw bedrijfslogo uploaden. Dit logo is o.a. te zien in de ledenzoeker.
3. *Adresgegevens* – Hiermee kun u de contactgegevens van uw bedrijf inzien en eventueel wijzigen of aanvullen.
4. *Informatieprofiel* – Hiermee kunt u uw voorkeuren voor digitale nieuwsbrieven op **Bedrijfsniveau** aanpassen. Indien u het algemene mailadres waarop u de digitale nieuwsbrieven wilt ontvangen aanpassen dan kunt u dat onder Adresgegevens wijzigen. *Op persoonsniveau kunt u de voorkeuren aanpassen onder de tegel “Mijn digitale nieuwsbrieven”.*
5. Wijzigingen in de profielen kunt u maken door hierop te klikken. U komt dan in een nieuw scherm.

Bedrijfsgegevens aanpassen

← Bedrijfsgegevens

Wijzig bedrijfsprofiel

Bondsnummer:*	123456	
Rechtsvorm:*	Besloten Vennootschap met gewone structuur	1
Statutaire naam:*	Duckstad Holding B.V.	2
Handelsnaam 1:	Beter testen	3
Handelsnaam 2:		3
Handelsnaam 3:		3
Handelsnaam 4:		3
Handelsnaam 5:		3
Bedrijfsomschrijving:	Holdng van bedrijven in Duckstad	4
KvK nummer:	6522111	5
Btw nummer:		
Bedrijfstypering 1:*	Holdng en beheersmaatschappijen	6
Bedrijfstypering 2:	Geen	6
Bedrijfstypering 3:	Geen	6

Met uitzondering van uw bondsnummer zijn alle gegevens te wijzigen of aan te vullen.

1. *Rechtsvorm* – zoals uw bedrijf staat ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel. Wijzigingen worden pas doorgevoerd na verificatie bij de KvK
2. *Statutaire naam* – Naam waaronder uw bedrijf is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel. Wijzigingen worden pas doorgevoerd na verificatie bij de KvK
3. *Handelsnaam* – naam waaronder uw bedrijf handelt. Vrij in te vullen. Meerdere namen mogelijk
4. *Bedrijfsomschrijving* – Hierin staat kort beschreven wat uw bedrijf doet. Deze omschrijving is door andere leden in de ledenzoeker in te zien
5. *KvK nummer* – het nummer waaronder uw bedrijf staat ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel
6. *Bedrijfstypering* – Kies uit de lijst één of meer typeringen die uw bedrijf karakteriseert.

Bedrijfsgegevens – Adresgegevens aanpassen

Wijzig adresgegevens

Bondsnummer:*	<input type="text" value="123456"/>	
Bezoekadres:*	<input type="text" value="Stripboekstraat"/>	1
Huisnummer:*	<input type="text" value="20"/>	1
Toevoeging:	<input type="text"/>	1
Postcode:*	<input type="text" value="1010 CD"/>	1
Plaats:*	<input type="text" value="DUCKSTAD"/>	1
Postadres:	<input type="text"/>	2
Huisnummer:	<input type="text"/>	2
Toevoeging:	<input type="text"/>	2
Postcode:	<input type="text"/>	2
Plaats:	<input type="text"/>	2
Telefoon:*	<input type="text" value="+31645123678"/>	3
E-mailadres:*	<input type="text" value="donald@demonstratie.nl"/>	4
Website:*	<input type="text" value="https://www.donaldduckholding.nl"/>	5

Terug

Opslaan 6

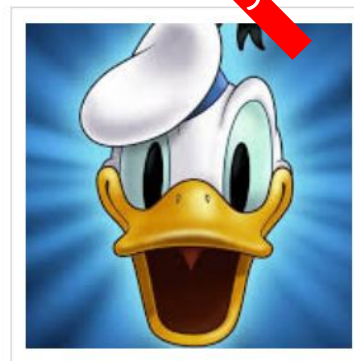
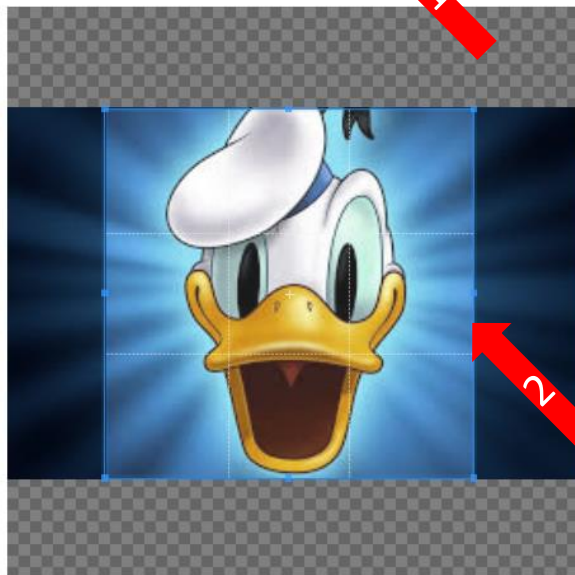
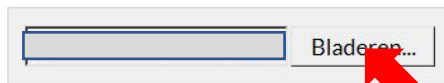
Op deze pagina kunt u de gegevens van uw bedrijf wijzigen of aanvullen. De ingevulde gegevens zijn zoals u in onze administratie geregistreerd staat.

1. Dit zijn de velden voor uw bezoekadres. Dit is het fysieke adres waar uw bedrijf staat.
2. Dit zijn de velden voor een postadres indien u onze fysieke post op een andere adres wenst te ontvangen. Dit kan een postbusnummer zijn of uw thuisadres. Indien deze velden niet zijn ingevuld dan ontvangt u onze post op het bezoekadres.
3. Dit is het algemene telefoonnummer van uw bedrijf. Een direct telefoonnummer en/of mobiel nummer kunt u toevoegen of aanpassen bij “Contactpersonen”.
4. Dit is het algemene mailadres van uw bedrijf. Hierop ontvangt u de digitale nieuwsbrieven en onze mailing.
5. Dit is de website van uw bedrijf. Deze wordt vermeld in de ledenzoeker zodat andere Metaalunieleden uw bedrijf snel kunnen vinden.
6. Opslaan – Hiermee slaat u de wijzigingen op. **Let op! Wijzigingen worden door onze Ledenadministratie beoordeeld en na akkoord zijn deze pas zichtbaar in Mijn Metaalunie.**

Bedrijfsgegevens – uw bedrijfslogo aanpassen

← Bedrijfsgegevens

Wanneer u een andere afbeelding wilt proberen, upload dan een nieuwe bestand. Klik op 'Bestand kiezen!'



Op deze pagina kunt u uw bedrijfslogo toevoegen aan uw bedrijfsprofiel.

1. Door op bladeren te klikken kunt u een bestand kiezen op uw computer waarin uw logo staat. U klikt op het betreffende bestand en drukt daarna op Openen. U ziet dan uw bedrijfslogo in het linker veld staan.
2. U kunt de afbeelding bijnijden of centreren.
3. Voorbeeld op scherm - Door op de gele button te klikken ziet u aan de rechterzijde hoe het eruit gaat zien.
4. Reset – Hiermee kunt u bijgesneden afbeelding ongedaan maken.
5. Opslaan – Hiermee slaat u uw bedrijfslogo op in Mijn Metaalunie.
6. Terug – Hiermee keert u terug naar de Bedrijfsgegevens zonder eventuele wijzigingen op te slaan.

Digitale nieuwsbrieven – uw voorkeur aangeven

← Mijn digitale nieuwsbrief

Uw nieuwsbrief voorkeuren

De nieuwsbrieven worden gestuurd naar dit e-mailadres:

Wanneer u geen e-mailadres heeft ingevuld is het niet mogelijk voor ons om u een nieuwsbrief te sturen. U kunt het e-mailadres wijzigen bij uw gegevens op de gebruikerspagina.

CE-Nieuws

Vink aan of u deze nieuwsbrief wel of niet wilt ontvangen

Digitale Nieuwsbrief

Vink aan of u deze nieuwsbrief wel of niet wilt ontvangen

CAO Nieuwsbrief

Vink aan of u deze nieuwsbrief wel of niet wilt ontvangen

Terug

Opslaan

Op deze pagina kunt u in het bedrijfsinformatieprofiel uw voorkeur aangeven voor het wel/niet ontvangen van onze digitale nieuwsbrieven voor uw bedrijf. (Indien u op persoonsniveau uw voorkeur wilt wijzigen gaat u naar “Mijn Digitale Nieuwsbrief op de overzichtspagina”).

1. Dit is uw mailadres wat bij ons bekend is. Deze kunt u wijzigen bij Bedrijfsgegevens.
2. Door hierop te klikken vinkt u aan of u deze nieuwsbrief wel/ of juist niet wenst te ontvangen. Aangevinkt betekent dat u de nieuwsbrief van ons gaat ontvangen.
3. *Opslaan* – Hiermee slaat u uw voorkeur op.

Contactpersonen beheren

← Contactpersonen

Algemeen

Bedrijfsnaam:	Duckstad Holding B.V.
Bondsnummer:	184454

Contactpersonen

Naam	Functie	Leden portaal			
Donald Duck	Stripfiguur	Hoofdgebruiker concern	Meer gegevens	Wijzig contactpersoon	
Katrien Duck	Partner	Verstuur activatie	Meer gegevens	Wijzig contactpersoon	Verwijderen
Mickey Mouse	Grappenmaker	Verstuur activatie	Meer gegevens	Wijzig contactpersoon	Verwijderen

Terug

+ Contactpersoon toevoegen

1. *Contactpersoon toevoegen* – Met deze gele knop kunt u contactpersonen voor uw bedrijf toevoegen.
2. *Meer gegevens* – Hiermee kunt u alle gegevens van een contactpersoon inzien.
3. *Wijzig contactpersoon* – Hiermee kunt u de gegevens van een contactpersoon wijzigen en/ of aanvullen.
4. *Verwijderen* – Hiermee kunt u een contactpersoon verwijderen indien deze niet meer werkzaam is voor uw bedrijf. **Let op! Hoofdgebruikers kunnen niet verwijderd worden.**
5. *Verstuur activatie* – Hiermee kunt u contactpersonen een eigen account geven op Mijn Metaalunie. De activatiecode wordt verzonden naar het mailadres van de contactpersoon. **Let op! Controleer vooraf of het mailadres van de contactpersoon correct is.**

Aantal personen invullen

← Aantal personen concern

Overzicht aantal personen concern

De som van alle personen werkzaam in het gehele concern bepaalt de contributie en wordt gefactureerd naar het (moeder)bedrijf waarop het lidmaatschap is afgesloten. Let u daarbij op dat u één en dezelfde persoon slechts 1x telt indien deze ook werkzaam is voor de verschillende entiteiten.

Duckstad Holding B.V.	<input type="text" value="4"/>	Rekenhulp gebruiken
Duckstad Materieel B.V.	<input type="text" value="0"/>	Rekenhulp gebruiken
Duckstad Shop B.V.	<input type="text" value="24"/>	Rekenhulp gebruiken
Duckstad Deuren B.V.	<input type="text" value="1"/>	Rekenhulp gebruiken
Totaal aantal personen gehele concern	<input type="text" value="29"/>	

[Terug](#) [Opslaan](#)

1 points to the input field for 'Totaal aantal personen gehele concern'.
2 points to the 'Rekenhulp gebruiken' button for 'Duckstad Materieel B.V.'.
3 points to the 'Opslaan' button.

De som van alle personen werkzaam in het gehele concern bepaalt de hoogte van de jaarlijkse contributie voor het lidmaatschap van Koninklijke Metaalunie

1. De aantallen die reeds zijn ingevuld zijn de aantallen per bedrijf zoals momenteel in onze administratie geregistreerd staan. Deze kunt u actualiseren. Het totaal wordt automatisch berekend.
2. *Rekenhulp gebruiken* – Hiermee kunt u per bedrijf het juiste aantal werkzame personen berekenen
3. *Opslaan* – Met deze gele button slaat u de geactualiseerde aantallen op

Aantal personen invullen – Rekenhulp gebruiken



Rekenhulp

Hieronder kunt u aangeven hoeveel personen in een vaste arbeidsbetrekking werkzaam zijn binnen uw bedrijf.

Elke persoon die bijdraagt aan de omzet (d.w.z. productie gerelateerd) van uw bedrijf telt voor één. Facilitaire medewerkers zoals bijv. schoonmaak of catering hoeft u niet mee te tellen. Invalkrachten (bijv. nul-urencontract) of parttime medewerkers met een klein dienstverband (minder dan 0,3 FTE) hoeft u ook niet mee te tellen. Een BBL'er die vier dagen bij u werkt telt echter wel mee.

Concern

Indien uw bedrijf onderdeel is van een concern vult u het aantal werkzame personen voor die entiteit in. De som van alle personen werkzaam in het gehele concern bepaaldt de contributie en wordt gefactureerd naar het (moeder)bedrijf waarop het lidmaatschap is afgesloten. Let u daarbij op dat u één en dezelfde persoon slechts 1x telt indien deze ook werkzaam is voor de verschillende entiteiten.





Aantal directeuren-grootaandeelhouders (DGA's), vennoten e.d. op de peildatum:	<input type="text" value="0"/>	
Aantal personen die op de peildatum in dienst zijn bij het bedrijf (aantal formele arbeidsrelaties):	<input type="text" value="0"/>	



Flexibel personeel

Indien u gebruik maakt van flexibele arbeid dan kunt u dat hieronder aangeven. Het gaat hierbij om structurele inzet van personeel die wel bij de productie betrokken zijn maar niet bij uw bedrijf in loondienst zijn. Denk hierbij bv. aan tijdelijke personeelsuitbreiding gedurende de looptijd van een project. Het gaat om het gemiddelde aantal FTE wat u op jaarbasis inhuurt bovenop uw vaste personeelsbestand.

Tijdelijke vervanging bij ziekte of verlof hoeft u niet mee te tellen. Deze heeft u nl. hierboven al geteld bij het vaste personeel. De aantallen kunt u uitgesplitst per categorie aangeven maar dit onderscheid heeft verder geen effect op de hoogte van de contributie.

Aantal uitzendkrachten en gedetacheerden:	<input type="text" value="0"/>	
Aantal payroller:	<input type="text" value="0"/>	
Aantal vakantiekrachten:	<input type="text" value="0"/>	
Aantal zelfstandig ondernemers:	<input type="text" value="0"/>	

Totaal aantal personen:	<input type="text" value="4"/>
-------------------------	--------------------------------



Invullen



Met deze rekenhulp kunt u het juiste aantal werkzame personen per bedrijf invullen. Lees de toelichting aandachtig door. Per categorie staat beschreven wat eronder wordt verstaan en hoe u dit kunt berekenen.

1. *Gele i button* – Door hierop 1x te klikken krijgt u aanvullende informatie te lezen bij het invullen van het betreffende veld.
2. *Totaal aantal personen* – Dit is de optelsom van alle aantallen die u in bovenstaande categorieën hebt ingevuld.
3. *Invullen* – Met deze gele button slaat u de ingevulde gegevens op

Terug

Digitale nieuwsbrieven – uw voorkeur aangeven

← Mijn digitale nieuwsbrief

Uw nieuwsbrief voorkeuren

De nieuwsbrieven worden gestuurd naar dit e-mailadres:

Wanneer u geen e-mailadres heeft ingevuld is het niet mogelijk voor ons om u een nieuwsbrief te sturen. U kunt het e-mailadres wijzigen bij uw gegevens op de gebruikerspagina.

CE-Nieuws

Vink aan of u deze nieuwsbrief wel of niet wilt ontvangen

Digitale Nieuwsbrief

Vink aan of u deze nieuwsbrief wel of niet wilt ontvangen

CAO Nieuwsbrief

Vink aan of u deze nieuwsbrief wel of niet wilt ontvangen

Terug

Opslaan

Op deze pagina kunt u uw persoonlijke voorkeuren aangeven voor het wel/niet ontvangen van onze digitale nieuwsbrieven. U kunt ook op bedrijfsniveau uw voorkeur aangeven. Om dit te wijzigen gaat u naar Bedrijfsgegevens aanpassen.

1. Dit is uw mailadres wat bij ons bekend is. Deze kunt u **niet** wijzigen omdat het tevens uw accountnaam voor Mijn Metaalunie is.
2. Door hierop te klikken vinkt u aan of u deze nieuwsbrief wel/ of juist niet wenst te ontvangen. Aangevinkt betekent dat u de nieuwsbrief van ons gaat ontvangen.
3. *Opslaan* – Hiermee slaat u uw voorkeur op.